



T.C.
NIKSAR KAYMAKAMLIğI
Yolkonak 75. Yıl İlkokulu/Ortaokulu M¼d¼rl¼đ¼

2019-2023 STRATEJİK PLANI



NIKSAR - TOKAT

**T.C.
NİKSAR KAYMAKAMLIĞI
YOLKONAK 75. YIL İLKOKULU / ORTAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ**

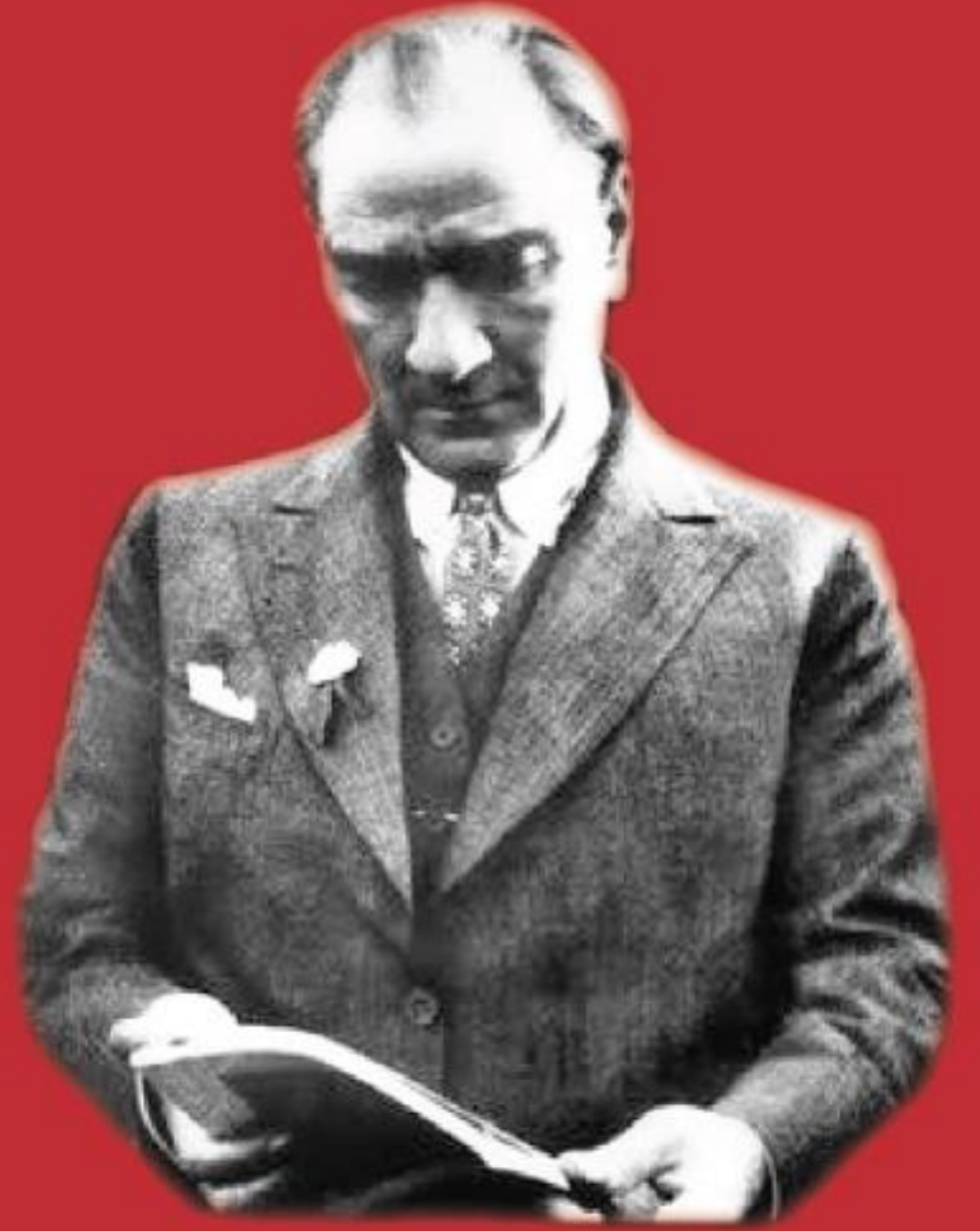


2019-2023 STRATEJİK PLANI



*“Eğitimidir ki ulusu 6zg6r; şanlı ve
y6ksek bir toplum olarak yaşatır.”*

Mustafa Kemal ATAT6RK





Mehmet Akif Ersoy İlkokulu
Mehmet Akif Ersoy Ortaokulu

İSTİKLAL MARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilâl!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celâl?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helâl...
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklâl!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam, taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma, sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayâsızca akın.
Doğacaktır sana va'dettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastiğın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır, atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!
Canı, cananı, bütün varımı alsın da Huda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlâhî, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar ki şahadetleri dinin temeli-
Ebedî yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa-taşım,
Her cerihamdan, ilâhî, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruh-ı mücerret gibi yerden naşım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalan sen de şafaklar gibi ey şanlı hilâl!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helâl.
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlâl:
Hakkıdır, hür yaşamış, bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklâl.

Mehmet Akif ERSOY

ATATÜRK'ÜN GENÇLİĞE HİTABESİ

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk istiklâlini, Türk cumhuriyetini, ilelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegâne temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dâhilî ve haricî, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklâl ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkân ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkân ve şerait, çok nâmüsait bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklâl ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elîm ve daha vahim olmak üzere, memleketin dâhilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalâlet ve hattâ hıyanet içinde bulunabilirler. Hattâ bu iktidar sahipleri şahsî menfaatlerini, müstevlilerin siyasî emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bîtap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evlâdı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklâl ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asîl kanda, mevcuttur.

M. Kemal ATATÜRK



SUNUŞ

“Eğitimdir ki bir milleti ya hür, bağımsız, şanlı, yüksek bir topluluk halinde yaşatır; ya da milleti esaret ve sefalete terk eder. “ (Mustafa Kemal Atatürk)

Bir milleti hür, bağımsız, şanlı, yüksek bir topluluk haline getirecek olan eğitim, amaç ve hedefleri önceden belli olan, anlık kararlarla değil de belli bir strateji dâhilinde yürütülen eğitimidir. Mustafa Kemal Atatürk’ün yukarıdaki sözünde vurguladığı “eğitim” de ancak planlı bir eğitimidir. Bu nedenle Yolkonak 75. Yıl İlkokulu/Ortaokulu olarak 2019 – 2023 yılları arasında hedeflerimizi belirleyerek bu alanda çalışmalarımıza hız vereceğiz.

Yolkonak 75. Yıl İlkokulu/Ortaokulu olarak bizler bilgi toplumunun gün geçtikçe artan bilgi arayışını karşılayabilmek için eğitim, öğretim, topluma hizmet görevlerimizi arttırmak istemekteyiz. Var olan değerlerimiz doğrultusunda dürüst, tarafsız, adil, sevgi dolu, iletişime açık, çözüm üreten, yenilikçi, önce insan anlayışına sahip bireyler yetiştirmek bizim temel hedefimizdir.

Yolkonak 75. Yıl İlkokulu/Ortaokulu stratejik planlama çalışmasına önce durum tespiti, yani okulun SWOT analizi yapılarak başlanmıştır. SWOT analizi tüm idari personelin ve öğretmenlerin katılımıyla uzun süren bir çalışma sonucu ilk şeklini almış, varılan genel sonuçların sadeleştirilmesi ise Okul yönetimi ile öğretmenlerden den oluşan beş kişilik bir kurul tarafından yapılmıştır. Daha sonra SWOT sonuçlarına göre stratejik planlama aşamasına geçilmiştir. Bu süreçte okulun amaçları, hedefleri, hedeflere ulaşmak için gerekli stratejiler, eylem planı ve sonuçta başarı veya başarısızlığın göstergeleri ortaya konulmuştur. Denilebilir ki SWOT analizi bir kilometre taşıdır okulumuzun bugünkü resmidir ve stratejik planlama ise bugünden yarına nasıl hazırlanmamız gerektiğine dair kalıcı bir belgedir. Stratejik Plan'da belirlenen hedeflerimizi ne ölçüde gerçekleştirdiğimiz, plan dönemi içindeki her yılsonunda gözden geçirilecek ve gereken revizyonlar yapılacaktır.

Yolkonak 75. Yıl İlkokulu/Ortaokulu Stratejik Planı’nda (2019–2020) belirtilen amaç ve hedeflere ulaşmamızın Okulumuzun gelişme ve kurumsallaşma süreçlerine önemli katkılar sağlayacağına inanmaktayız. Ancak bu çalışmanın amacına ulaşabilmesi için öncelikli olarak çevremiz ile bütünleşmek ve ekip ruhuyla hareket etme bilincinin oluşması, tüm çalışanlar, veliler ve öğrencilerimizle birlikte bu çalışmalarını sahiplenme duygusunun gelişmesi gerektiği tüm personelimizce kabul edilmektedir. Bunun için tüm ekip birlik beraberlik ve bütünlük içerisinde çalışarak amacımıza ulaşacağımıza canı gönülden inanmaktayım.

Planın hazırlanmasında emeği geçen okulumuz Strateji Yönetim Ekibi’ne ve emeği geçen tüm kurum ve kuruluşlara öğretmen, öğrenci ve velilerimize teşekkür ederim.

Mehmet KAŞ
Okul Müdürü V.

İÇİNDEKİLER

KONU BAŞLIKLARI

SAYFA NO

İstiklal Marşı	6
Atatürk'ün Gençliğe Hitabesi	7
Sunuş	8
İçindekiler	9
Tablolar ve Şekiller	11
Giriş	13
BÖLÜM I	14
Stratejik Plan Hazırlık Süreci	15
Stratejik Planın Amacı	15
Stratejik Planın Kapsamı	15
Stratejik Planın Yasal Dayanakları	15
Stratejik Plan Üst Kurulu	16
Stratejik Plan Ekibi	16
Stratejik Plan Hazırlama Takvimi	16
BÖLÜM II	17
Durum Analizi	18
1. Okulun Kısa Tanıtımı	18
2. Okulun Mevcut Durumu	18
2.1. Okulun Künyesi	18
2.2. Çalışan Bilgileri	19
2.3. Okulumuz Bina ve Alanları	19
2.4. Sınıf ve Öğrenci Bilgileri	20
2.5. Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız	20
2.6. Gelir ve Gider Bilgisi	20
3. Faaliyet Alanları ve Hizmetler	21
4. Mevzuat Analizi	21
5. Kurum Dışı Analiz	21
6. Paydaş Analizi	22
Okul Teşkilat Şeması	23
7. Çevre Analizi	27

İÇİNDEKİLER

KONU BAŞLIKLARI

SAYFA NO

7.1. PEST-EE Analizi	27
7.1.1. Politik ve Yasal Etmenler	27
7.1.2. Ekonomik Çevre Değişkenleri	27
7.1.3. Sosyal-Kültürel Çevre Değişkenleri	27
7.1.4. Teknolojik Çevre Değişkenleri	27
7.1.5. Ekolojik ve Doğal Çevre Değişkenleri	27
7.1.6. Etik ve Ahlaksal Değişkenler	27
8. GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi	28
8.1. İçsel Faktörler	29
8.1.1. Güçlü Yönler	29
8.1.2. Zayıf Yönler	29
8.2. Dışsal Faktörler	30
8.2.1. Fırsatlar	30
8.2.2 Tehditler	30
9. Gelişim ve Sorun Alanları	31
10. Gelişim ve Sorun Alanlarımız	32
BÖLÜM III	33
Geleceğe Bakış	34
Misyon	34
Vizyon	34
Temel Değerler	34
BÖLÜM IV	35
Amaç, Hedef ve Stratejiler	36
Temalar, Stratejik Amaç ve Hedefler	36
BÖLÜM V	44
Maliyetlendirme	45
BÖLÜM VI	46
İzleme ve Değerlendirme	47
Stratejik Plan Üst Kurul ve Hazırlama Ekibi İmza Sirküsü	49
EKLER	50

TABLÖLAR

TABLO 1: Stratejik Plan Üst Kurulu	16
TABLO 2: Stratejik Plan Ekibi	16
TABLO 3: Stratejik Plan Hazırlama Takvimi Tablosu	16
TABLO 4: Okul Künyesi Tablosu	18
TABLO 5: Çalışan Bilgileri Tablosu	19
TABLO 6: Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler	19
TABLO 7: Sınıf ve Öğrenci Bilgileri Tablosu	20
TABLO 8: Teknolojik Kaynaklar Tablosu	20
TABLO 9: Gelir ve Gider Bilgisi Tablosu	20
TABLO 10: Paydaşlar Tablosu	22
TABLO 11: Paydaş Hizmet Matris Tablosu	23
TABLO 12: İçsel Faktörler; Güçlü ve Zayıf Yönler Tablosu	29
TABLO 13: Dışsal Faktörler; Fırsatlar ve Tehditler Tablosu	30
TABLO 14: Gelişim ve Sorun Alanları Tablosu	31
TABLO 15: Gelişim ve Sorun Alanlarımız Tablosu	32
TABLO 16: Amaç ve Hedeflere İlişkin Mimari Tablosu	36
TABLO 17: <i>Stratejik Hedef 1.1.</i> Performans Göstergeleri Tablosu	37
TABLO 18: <i>Stratejik Hedef 1.2.</i> Performans Göstergeleri Tablosu	38
TABLO 19: <i>Stratejik Hedef 2.1.</i> Performans Göstergeleri Tablosu	39
TABLO 20: <i>Stratejik Hedef 2.2.</i> Performans Göstergeleri Tablosu	41
TABLO 21: <i>Stratejik Hedef 3.1.</i> Performans Göstergeleri Tablosu	42
TABLO 22: <i>Stratejik Hedef 3.2.</i> Performans Göstergeleri Tablosu	43
TABLO 23: 2019-2023 Stratejik Planı Maliyetlendirme Tablosu	45

ŞEKİLLER

ŞEKİL 1: Öğrenci Anketi Grafiği	24
ŞEKİL 2: Öğretmen Anketi Grafiği	25
ŞEKİL 3: Veli Anketi Grafiği	26



GİRİŞ

21. yüzyıl bilgi toplumunda yönetim alanında yaşanan değişimler, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığı, hesap verebilir ve saydam bir yönetim anlayışını gündeme getirmiştir. Ülkemizde de kamu mali yönetimini bu anlayışa uygun olarak yapılandırmak amacıyla 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu uygulamaya konulmuştur. Kanun; kamu idarelerine kalkınma planları, ulusal programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturma, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler belirleme, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçme ve bu süreçlerin izlenip değerlendirilmesi amacıyla katılımcı yöntemlerle stratejik plan hazırlama zorunluluğu getirmiştir. Okulumuz da ilk stratejik planını 2010-2014 ikincisini ise 2015-2019 yıllarını kapsayacak şekilde hazırlamış ve uygulamıştır.

Günümüzde demokratik ve katılımcı yönetim anlayışının önemi anlaşılmıştır. Yönetim biliminde “Amaçlara Göre Yönetim” anlayışından hareketle “Stratejik Planlama” çalışmaları işlerlik kazanmıştır. Bu yöntemle demokratik katılım ortamı sağlanarak ortak amaçlar, hedefler, stratejiler tespit edilerek gerçekleştirilmektedir. Bu sayede herkes ne yapacağını bilmekte ve hangi amaçların gerçekleştirileceği bilinmektedir. Personel performansı da kendiliğinden ortaya çıkmaktadır. Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırma çalışmasında en büyük görev kurumun en üst amirine, yönetim kadrosuna ve öğretmenlere düşmektedir. Yönetim öncelikle bu yönetim anlayışına inanacak, benimseyecek, canı gönülden diğer çalışanları desteleyecek ve ilham verecektir. Stratejik plan geleceğe hazır olmayı değil, geleceği planlamayı hedefleyen bir yaklaşımdır. Bir anlamda da geleceği bugünden yaşamaktır. Ancak stratejik plan tek başına bir belge olarak değerli değildir. Onu değerli kılacak olan şey, kurumun doğru karar alabilme yeteneği ve kararlılık gösterebilme gücüdür. Bu bakımdan stratejik plan, öncelikle kurumumuza yeni bir yön ve yeni bir bakış açısı kazandıracak biçimde düşünülüp tasarlanmıştır. Değişimin ve gelişimin hızlı bir şekilde yaşandığı bilgi toplumunda Stratejik Plan, okul gelişim hedeflerini belirleyen, bu hedeflere ulaşmada izlenecek yöntemleri ortaya koyan ve okula vizyon kazandıran bir plandır.

Yolkonak 75.Yıl İlk ve Ortaokulu Stratejik Planlama çalışması ile paydaşların katılımıyla okulumuzun misyonu ve vizyonu, kuruluş amacına uygun bir biçimde ortaya konulmuş ve bu vizyona ulaşmak için stratejik amaçlar ve hedefler belirlenmiştir.

Bu doğrultuda üç amaç, bu amaçlar altında da beş yıllık altı hedef ile bu hedefleri gerçekleştirecek strateji ve eylemler ortaya çıkmıştır. Stratejilerin yaklaşık maliyetlerinden yola çıkılarak amaç ve hedeflerin tahmini kaynak ihtiyaçları hesaplanmıştır. Planda yer alan amaç ve hedeflerin gerçekleşme durumlarının takip edilebilmesi için de stratejik plan izleme ve değerlendirme modeli oluşturulmuştur.



BÖLÜM 1

STRATEJİK PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

STRATEJİK PLAN HAZIRLIK SÜRECİ



Stratejik Planın Amacı

Bu stratejik plan, okul ile çevre ilişkilerini geliştirmeyi, okul gelişimini sürekli kılmayı, belirlenen stratejik amaçlarla, ülkemize, çevresine faydalı, kendi ile barışık, düşünen ve özgün üretimlerde “bende varım” diyebilen nesiller yetiştirilmesi amacını taşımaktadır.

Stratejik Planın Kapsamı

Bu stratejik plan, Yolkonak 75. Yıl İlk/Ortaokulu'nun mevcut durum analizi değerlendirmeleri doğrultusunda, 2019–2023 yıllarında geliştireceği amaç, hedef ve stratejileri kapsamaktadır.

Stratejik Planın Yasal Dayanakları

- 5018 yılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun 9. Maddesi
- Milli Eğitim Bakanlığı Strateji Geliştirme Başkanlığının 2013/26 Nolu Genelgesi
- 10. Kalkınma Planı
- Yüksek Planlama Kurulu Kararları
- Milli Eğitim Bakanlığı 2019-2023 Stratejik Planı
- Tokat İl Milli Eğitim Müdürlüğümüzün 2019-2023 Stratejik Planı
- Niksar İlçe Milli Eğitim Müdürlüğümüzün 2019-2023 Stratejik Planı gibi yasal düzenlemelerle okulumuzun stratejik planının hazırlanması zorunlu hale gelmiştir.

Stratejik planlama uygulamalarının başarılı olması önemli ölçüde plan öncesi hazırlık çalışmalarının iyi planlanmış olmasına ve sürece katılımın üst düzeyde sağlanmasına bağlıdır. Hazırlık dönemindeki çalışmalar Strateji Geliştirme Başkanlığınca yayınlanan “Millî Eğitim Bakanlığı 2019-2023 Stratejik Plan Hazırlık Programı”nda detaylı olarak ele alınmıştır.

Bu program özetle aşağıdaki konuları içermektedir:

- Stratejik plan hazırlık çalışmalarının başladığının duyurulması
- Stratejik plan geliştirme kurul ve ekiplerinin oluşturulması
- Stratejik planlama ekiplerine eğitimler düzenlenmesi
- Stratejik plan hazırlama takviminin oluşturulması

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir.

Çalışmaları yürüten kurul ve ekip bilgileri altta verilmiştir.

TABLO 1: Stratejik Plan Üst Kurulu Tablosu

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU	
Üst Kurul Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı
Mehmet KAŞ	Okul Müdürü
Uğur CANBOLAT	Müdür Yardımcısı
Alper KIRAÇ	Bilişim Teknolojileri Öğretmeni
Fayık AKKOÇ	Sınıf Öğretmeni
Mehmet ŞAM	Okul Aile Birliği Başkanı
Ferhat POLAT	Veli

TABLO 2: Stratejik Plan Ekibi Tablosu

STRATEJİK PLAN EKİBİ	
Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Adı Soyadı
Uğur CANBOLAT	Müdür Yardımcısı
İSA BAL	Öğretmen
Yeşim K. YILDIRIM	Öğretmen
Mehmet KARAKAYA	Öğretmen
Üzeyir ÖZSOY	Veli
Selahattin KÜTÜKCÜ	Öğrenci

TABLO 3: Stratejik Plan Hazırlama Takvimi Tablosu

Okul Stratejik Planlama Adımları		2018				2019
		EYLÜL	EKİM	KASIM	ARALIK	OCAK
1	Kurulan Ekip ve Üst Kurulun Bilgilerinin ve Çalışma Planının Başkanlığa Bildirilmesi					
2	Ekip ve Kurul Üyelerinin Stratejik Planlama Konusunda Hizmet içi Eğitimden Geçirilmesi					
3	Durum Analizi					
4	Geleceğe Yönelim					
5	İlçe MEM, Okul ve Kurumlara Stratejik Planlama Sürecinde Danışmanlık ve Rehberlik Yapılması					
6	İlçe, Okul ve Kurum Stratejik Planlarının İncelenerek, Hedefler Bağlamında İl MEM Planında Revize Yapılması					
7	Strateji Geliştirme Başkanlığının Değerlendirmesi					
8	Düzeltilme, Onay ve Yayım					



BÖLÜM 2

DURUM ANALİZİ

DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.



1. Okulun Kısa Tanıtımı

Yolkonak'ta eğitim-öğretime 1972 yılında yapılan 2 derslikli binada başlanmış olup, 1982 yılına kadar eski bir binada devam edilmiştir. Derslik yetersizliğinden dolayı 3 derslikli bir okul daha yapılmış ancak geçen zaman içerisinde bu binada yetersiz gelmeye başlamıştır. 1998 yılında ise şu an eğitim öğretim yaptığımız bina tamamlanarak eğitim öğretime açılmıştır. 2012 yılında zorunlu eğitimin 12 yıla çıkması ile okulumuz hem ilkokul hem ortaokul olarak hizmet vermeye devam etmektedir.

Taşıma merkezi olan okulumuz 3 katlı olup 18 derslikten oluşmakta, bir tane anasınıfı, beş adet ilkokul, sekiz adet ortaokul dersliği ile eğitim ve öğretime devam etmektedir.

2. Okulun Mevcut Durumu

2.1. Okulun Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ait bilgiler altta yer alan okul künyesi tablosunda yer almaktadır.

TABLO 4: Okul Künyesi Tablosu

İLİ	TOKAT	NİKSAR	İLÇESİ		
Adres	Yolkonak Belediyesi Yeşilyurt Mahallesi, Melih Gazi Sokak No:7 60600 Niksar/TOKAT				
Coğrafi Konum, Link	40.561257, 36.895345 https://www.google.com/maps/place/YOLKONAK+75.YIL+ORTAOKULU/@40.5611641,36.8930133,17z/data=!3m1!1e1!1m1!1s0x407d05a2deae50f5:0x776d3d13544dc6fc!2sYOLKONAK+75.YIL+ORTAOKULU!8m2!3d40.5611614d36.895202!3m4!1s0x407d05a2deae50f5:0x776d3d13544dc6fc!8m2!3d40.5611614d36.895202				
Telefon Numarası	356 5337341				
Faks Numarası	356 5337341				
e- Posta Adresi	734246@meb.k12.tr				
Web Sayfası Adresi	http://yolkonak75.meb.k12.tr/				
Kurum Kodu	734242 / 734246				
Öğretim Şekli	Tam Gün				
Okulun Hizmete Giriş Tarihi	1972				
Toplam Çalışan Sayısı	22				
Öğretmen Sayısı	Kadın	8	109	Kız	Öğrenci Sayısı
	Erkek	11	131	Erkek	
	Toplam	19	240	Toplam	
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı	17				
Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı	17				
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı	13				
Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı	0				
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı	4.236.90TL				
Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi	3				

2.2. Çalışan Bilgiler

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

TABLO 5: Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü	1	-	1
Baş Müdür Yardımcısı	-	-	0
Müdür Yardımcısı	2	-	2
Okul Öncesi Öğretmeni	-	1	1
Sınıf Öğretmeni	3	2	5
Branş Öğretmeni	5	4	9
Rehber Öğretmen	-	-	0
Özel Eğitim Öğretmeni	-	-	0
Ücretli Öğretmen	-	1	1
İdari Personel	-	-	0
Yardımcı Personel	1	1	2
Güvenlik Personeli	1	-	1
Toplam Çalışan Sayıları	13	9	22

2.3. Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

TABLO 6: Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		
	Var	Yok
Okul Kat Sayısı		3
Derslik Sayısı		17
Derslik Alanları (m2)		45
Kullanılan Derslik Sayısı		15
Şube Sayısı		15
İdari Odaların Alanı (m2)		35 m2
Öğretmenler Odası (m2)		54 m2
Okul Oturma Alanı (m2)		640 m2
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)		2675 m2
Okul Kapalı Alan (m2)		1920 m2
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)		45
Kantin (m2)		15
Tuvalet Sayısı		3 wc; 18 kabin
Özel Alanlar	Var	Yok
Çok Amaçlı Salon		x
Çok Amaçlı Saha	x	
Kütüphane	x	
Fen Laboratuvarı	x	
Bilgisayar Laboratuvarı	x	
İş Atölyesi		x
Beceri Atölyesi		x
Pansiyon		x

2.4. Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

TABLO 7: Sınıf ve Öğrenci Bilgileri Tablosu

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
Ana Sınıfı	10	9	19
1-A	6	12	18
2-A	12	11	23
2-B	-	-	-
3-A	8	10	18
3-B	-	-	-
4-A	8	6	14
4-B	3	9	12
İLKOKUL TOPLAM	47	57	104
5-A	9	12	21
5-B	10	9	19
6-A	7	9	16
6-B	4	8	12
7-A	2	13	15
7-B	6	9	15
8-A	11	8	19
8-B	13	6	19
ORTAOKUL TOPLAM	62	74	136
GENEL TOPLAM	109	131	240

2.5. Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışan durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

TABLO 8: Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	16
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	26
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	1
Projeksiyon Sayısı	1
TV Sayısı	4
Yazıcı Sayısı	2
Fotokopi Makinası Sayısı	3
İnternet Bağlantı Hızı	Fiber İnternet 100 mbps

2.6. Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun Okul-Aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir. Okulumuzun gelirlerinin önemli bir bölümü hayırseverlerin yapmış olduğu bağışlardan elde edilmektedir. Bir kısmı da kantinden elde edilmektedir. Önemli gider kalemlerimiz ise okulun tadilat işleri ve temizlik malzemeleridir.

TABLO 9: Gelir ve Gider Bilgisi Tablosu

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2017	7322,82 TL	4925,62 TL
2018	4436,35 TL	2972,25 TL

3. Faaliyet Alanları ve Hizmetler

A-FAALİYET ALANI EĞİTİM

Hizmet-1

Rehberlik Hizmetleri

- Öğrenci rehberlik hizmetleri
- Öğretmen rehberlik hizmetleri
- Veli rehberlik hizmetleri

Hizmet-2

Sosyal-Kültürel Etkinlikler

- Öğrenci sağlığı ve güvenliği eğitimleri
- Kulüp çalışmaları
- Okul-Çevre ilişkileri
- Toplum hizmetleri

C-FAALİYET ALANI ÖĞRETİM

Hizmet-1

- Müfredatın işlenmesi
- Eğitim öğretim ortamlarının fiziki imkanlarını geliştirmek.

B-FAALİYET ALANI YÖNETİM İŞLERİ

Hizmet-1

Öğrenci işleri hizmeti

- Öğrenci kayıt, kabul ve devam işleri
- Öğrenci başarısının değerlendirilmesi
- Sınav işleri
- Sınıf geçme işleri
- Rehberlik
- Öğrenci davranışlarının değerlendirilmesi
- Öğrenim belgesi düzenleme işleri

Hizmet-2

Öğretmen işleri hizmeti

- Derece terfi
- Hizmet içi eğitim
- Özlük hakları

D-FAALİYET ALANI İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Hizmet-1

- Eğitim kurumu yöneticilerinin performanslarını izlemek ve değerlendirmek,
- Eğitim öğretim programlarının uygulanmasını izlemek ve değerlendirmek,
- Öğretim materyallerinin kullanımını izlemek ve değerlendirmek,
- Öğretmen yeterliliklerini izlemek ve değerlendirmek.

4. Mevzuat Analizi

Yolkonak 75. Yıl İlk/Ortaokulu Müdürlüğü 2019-2023 Stratejik Planın hazırlanmasında aşağıdaki kanun ve yönetmelikler dikkate alınmıştır.

- 1739 Sayılı Milli Eğitim Temel Kanunu
- 222 Sayılı İlköğretim Ve Eğitim Temel Kanunu
- 657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu
- Özel Öğretim Kurumları Yönetmeliği
- İl Ve İlçe Milli Eğitim Müdürlükleri Yönetmeliği
- Okul Öncesi Eğitim ve İlköğretim Kurumları Yönetmeliği
- Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliği
- İlköğretim Ve Ortaöğretim Kurumları Sosyal Etkinlikler Yönetmeliği
- Milli Eğitim Bakanlığı İle Diğer Bakanlıklara Bağlı Okullardaki Görevlileri Öğrencilerin Kılık Kıyafetlerine İlişkin Yönetmelik
- MEB ve Bakanlığa Bağlı Kuruluşlardan Gelen Genelgeler
- İlköğretim Kurumları Standartları Yönergesi
- MEB Talim Ve Terbiye Kurulu Başkanlığı Tarafından Onaylanmış Olan Öğretim Programlarının Uygulama Esasları İle İlgili Kurul Kararlar

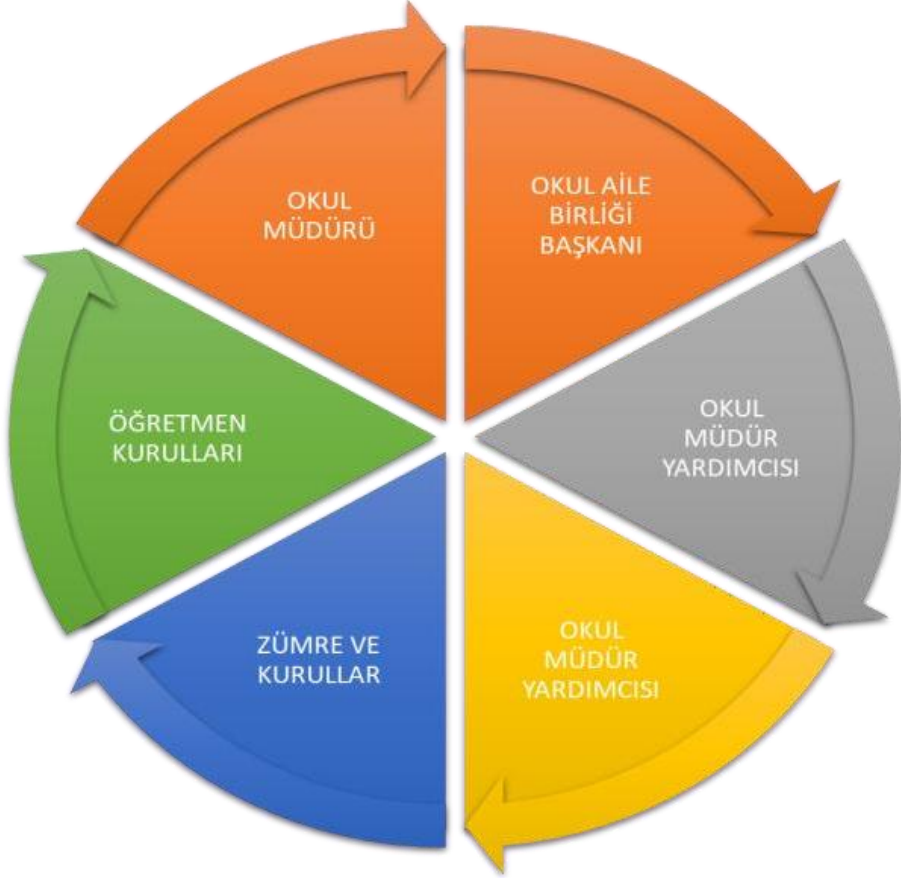
5. Kurum Dışı Analiz

Müdürlüğümüz Stratejik planı için aşağıdaki üst politika belgeleri incelenmiş, bu doğrultuda plan yapılmıştır.

- 11. Kalkınma Planı
- Orta Vadeli Mali Plan ve Program
- 62. Hükümet Programı
- Bakanlık Mevzuatı
- MEB 2019-2023 Stratejik Planı
- Milli Eğitim Şura Kararları
- Avrupa Birliği müktesebatı ve ilerleme raporu
- Diğer Kamu Kurum ve Kuruluşlarının Stratejik Planları
- TÜBİTAK Vizyon 2023 Eğitim ve İnsan Kaynakları Raporu
- Türkiye Yeterlilikler Çerçevesi
- Bilgi Toplumu Stratejisi ve Eylem Planı
- Hayat Boyu Öğrenme Strateji Belgesi
- Meslekî ve Teknik Eğitim Strateji Belgesi
- Ulusal Öğretmen Strateji Belgesi
- Ulusal ve Uluslararası Kuruluşların Eğitimle İlgili Raporları

6. Paydaş Analizi

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



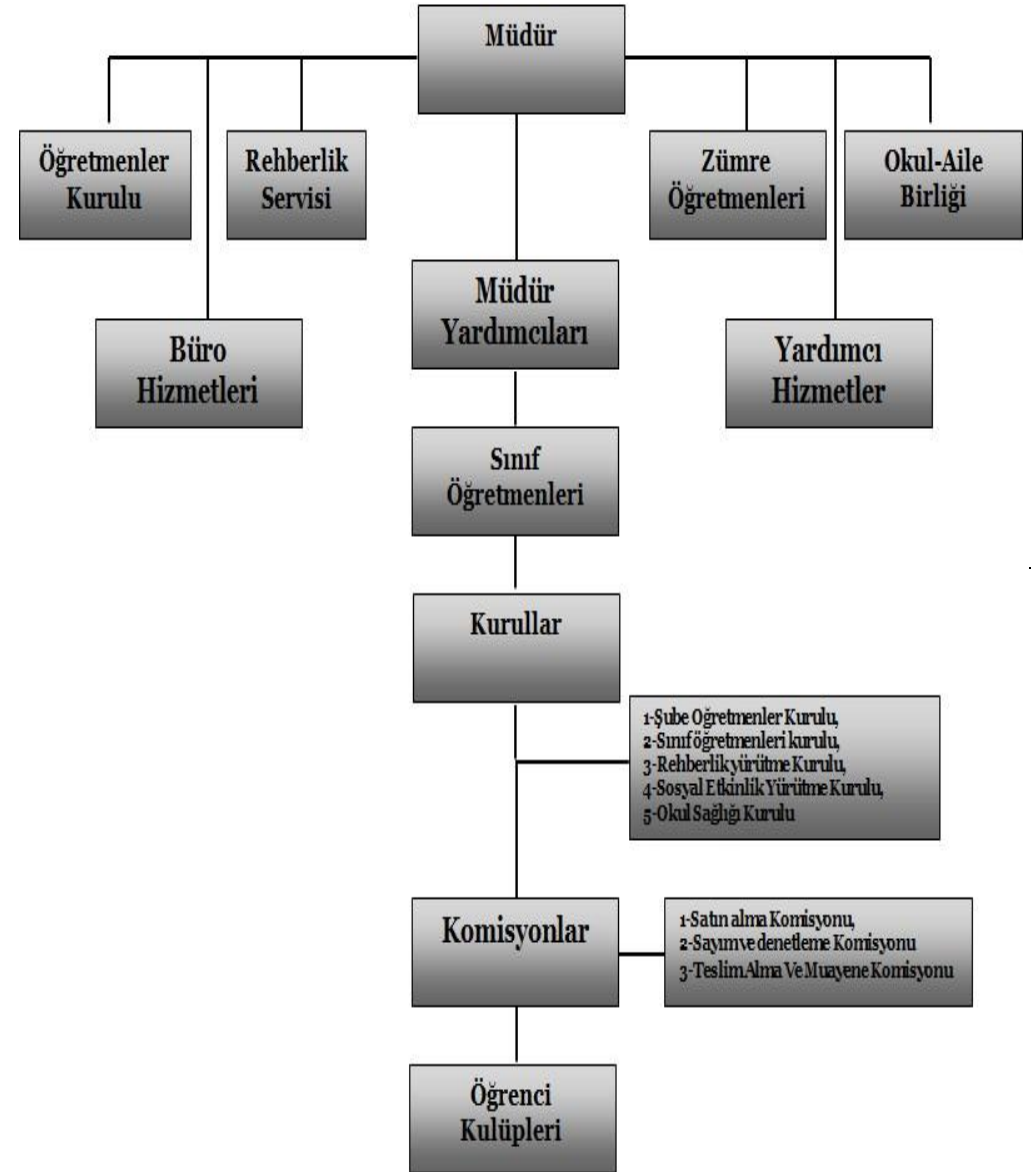
TABLO 10: Paydaşlar Tablosu

PAYDAŞLAR		LİDER	ÇALIŞANLAR	HİZMET ALANLAR	TEMEL ORTAK	STRATEJİK ORTAK	TEDARİKÇİ
İÇ PAYDAŞLAR	İl Milli Eğitim Müdürlüğü				✓	✓	✓
	Okul Müdürü	✓	✓				
	Öğretmenler		✓				
	Öğrenciler			✓			
	Veliler			✓			
	Okul Aile Birliği						✓
	Eğitim Vakfı						✓
	Memurlar		✓	✓			
	Destek Personeli		✓	✓			
DIŞ PAYDAŞLAR	Yerel Yönetimler					✓	✓
	Medya					✓	
	Üniversiteler					✓	✓
	Sivil Toplum Örgütleri					✓	

TABLO 11: Paydaş Hizmet Matris Tablosu

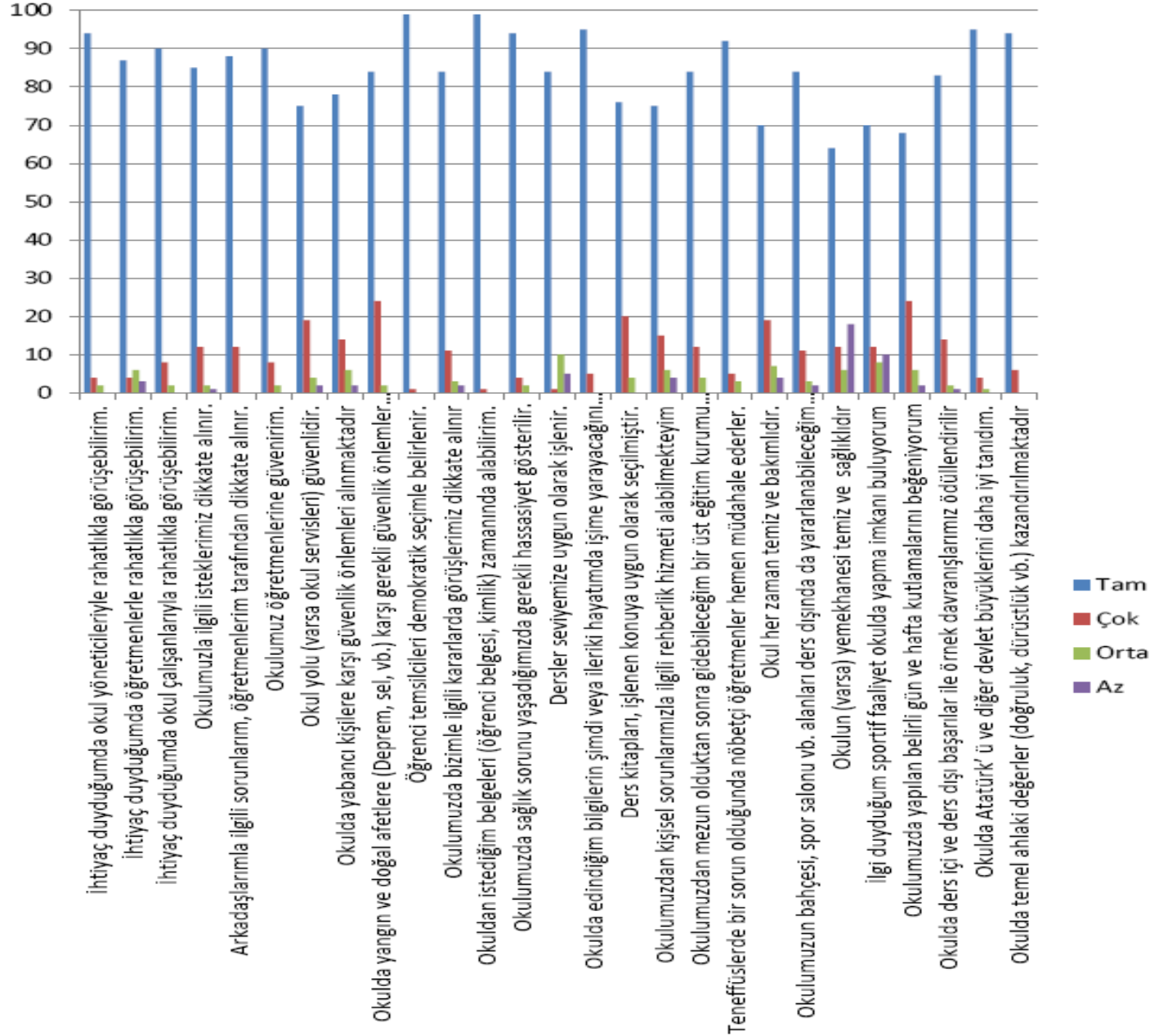
PAYDAŞ HİZMET MATRİSİ	Eğitim ve Öğretim	Yatırım Donanım	Sosyal Kültürel ve Sportif Etkinlikler	Hizmet İçi Eğitim	Rehberlik	Sivil Savunma	Avrupa Birliği Projeleri	Toplum Hizmeti
	Milli Eğitim Müdürü	✓	✓	✓	✓		✓	✓
Öğretmenler	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Öğrenciler	✓		✓		✓	✓	✓	✓
Veliler	✓		✓		✓	✓		✓
Okul Aile Birliği		✓	✓					
Eğitim Vakfı		✓	✓					
Memurlar	✓		✓	✓				
Destek Personeli	✓			✓		✓		
Yerel Yönetimler					✓	✓	✓	✓
Medya			✓			✓	✓	✓
Üniversiteler			✓	✓			✓	
Sivil Toplum Kuruluşları			✓	✓		✓		✓

Okul Teşkilat Şeması



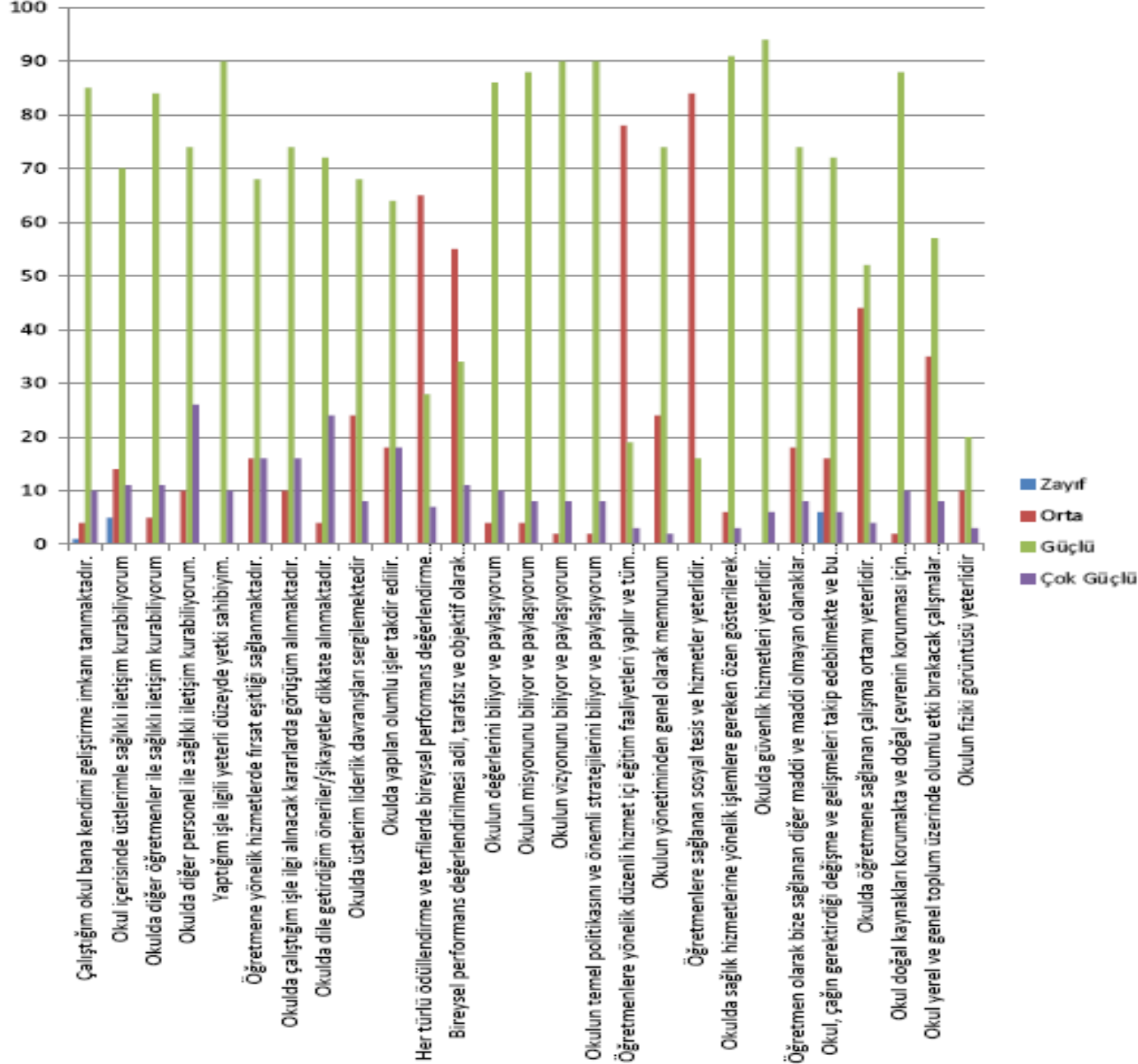
Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir.

ŞEKİL 1: Öğrenci Anketi Grafiği



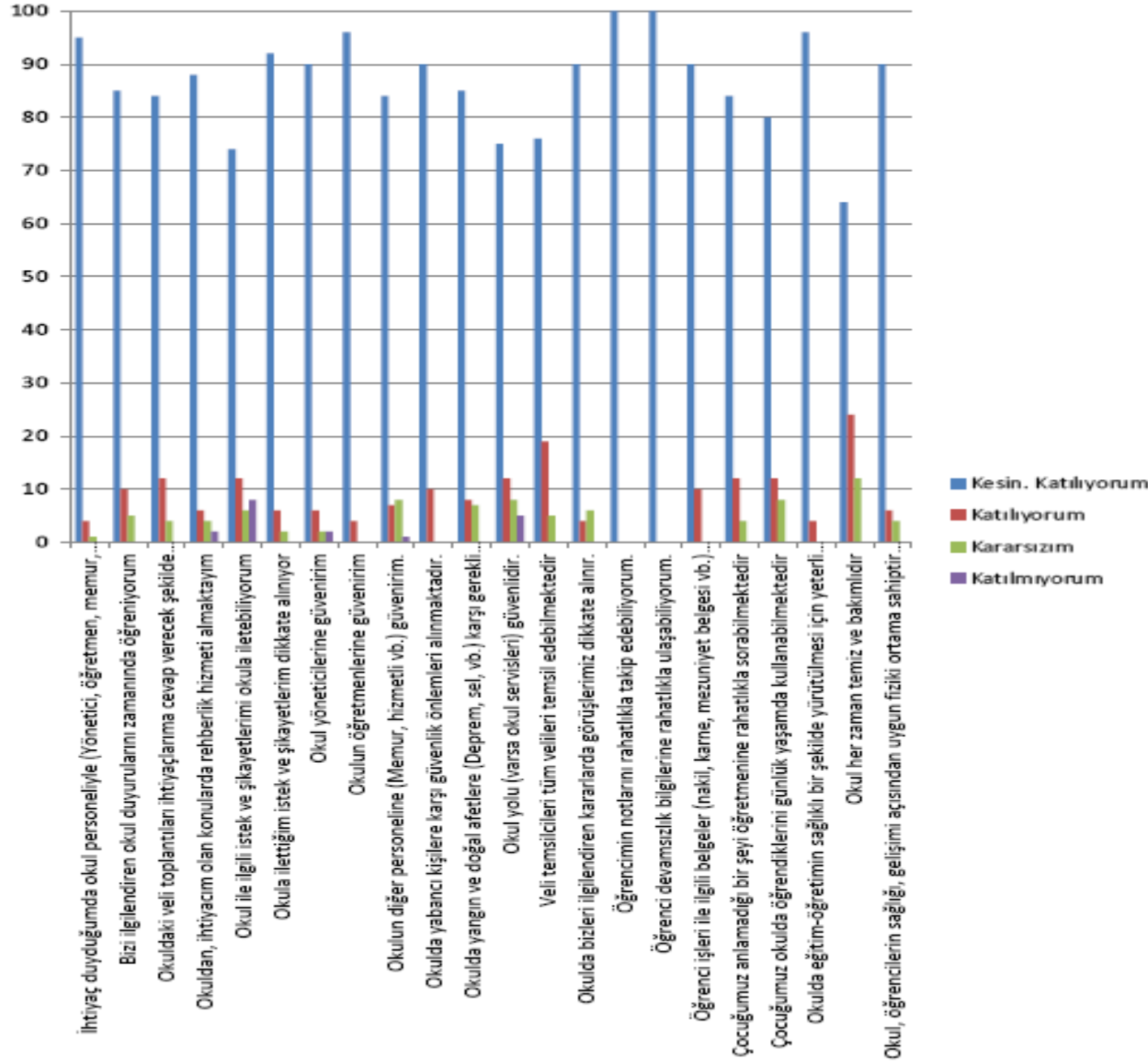
Anket okulumuzdaki bütün öğrencilere uygulanmıştır. 240 öğrencimizin ankete vermiş olduğu cevaplar “ŞEKİL 1”de grafiğe aktarılmıştır. Grafiğe bakıldığı zaman öğrencilerin ezici çoğunluğu, okul yöneticileri ve öğretmenleriyle rahatlıkla görüşebildiğini ifade etmektedir. Öğrencilerin % 90’ı öğretmenlerine güvenmektedir. Öğrencilerin %75 ‘i Okul servislerinin güvenli olduğunu düşünmektedir. Okulumuz öğrencilerinin neredeyse tümü temel ahlaki değerlerin okulda verildiğini düşünmektedir. Öğrencilerin % 92’ si teneffüslerde bir sorun olduğunda nöbetçi öğretmenlerin müdahale ettiğini belirtmektedir. Tüm anket sorularında öğrencilerin çoğunluğu olumlu cevap vermiştir. En düşük oran %64 ile yemekhanenin temizliği ile ilgili olup bu durumla ilgili iyileştirmeler okul idaresi tarafından yapılmıştır, gerekli kontrol ve denetimler düzenli olarak yapılmaktadır.

ŞEKİL 2: Öğretmen Anketi Grafiği



Anket okulumuzdaki 19 öğretmenin katılımıyla gerçekleştirilmiştir. Grafiği yorumlayacak olursak öğretmenlerimizin en çok olumlu cevap verdiği soru sağlık hizmetlerine yönelik okulun gösterdiği hassasiyet ile ilgili olanıdır. Öğretmenlerin %90'ı okulun değerleri, misyonu, vizyonu hakkında bilgi sahibidir. Öğretmenlerin sadece %20'sinin okulun fiziki yeterliliğe sahip olduğunu düşünmekte olması, okul yönetiminin üzerine düşülmesi öncelikli bir konu olarak karşımıza çıkmaktadır. Öğretmenlere hizmette fırsat eşitliği ile ilgili anket sorusuna çoğunluk olumlu cevap vermiştir.

ŞEKİL 3: Veli Anketi Grafiği



Anket 143 velimizin katılımıyla gerçekleştirilmiştir. Okul velilerimiz soruların hepsine yüksek oranlarda olumlu cevap vermiştir.%100 oranla tüm veliler, öğrencilerin devamsızlık ve not bilgilerine rahatlıkla ulaşabildiklerini ifade etmiştir. Sonraki en yüksek oran %95 ile okul yöneticilerine güvenmek ile ilgili soruya olmuştur. Okulla ilgili istek ve şikâyetlerini okula iletebildiğini belirten veli oranı %74 dür. Veli temsilcilerinin velileri temsil gücü ile ilgili soruya %90 'ı olumlu yanıt vermiştir. Grafik, velilerin genelinen okulumuzdan memnun olduğunu göstermektedir.

7. Çevre Analizi

7.1. PEST- EE Analizi



7.1.1. Politik ve Yasal Etmenler

Okulumuz, Milli Eğitim Bakanlığı politikaları ve Milli Eğitim Bakanlığı 2019–2023 stratejik planlama faaliyetleri ışığında eğitim-öğretim faaliyetlerine devam etmektedir. Öğrencilerini eğitimin merkezine koyan bir yaklaşım sergileyen okulumuz, öğrencilerin yeniliklere açık ve yeniliklerden haberdar, gelişim odaklı olmasını sağlayıcı, önleyici çalışmalarla, risklerden koruyucu politikalar uygulayarak yasal sorumluluklarını en iyi şekilde yerine getirmek için çalışmaktadır.

Ayrıca ülkemizde hükümetler üstü bir eğitim politikasının olmaması, sürekli değişimlerin yaşanması eğitim öğretim faaliyetlerimizi olumsuz yönde etkilemektedir.

7.1.2. Ekonomik Çevre Değişkenleri

Okulumuzun bulunduğu çevre göç veren bir bölge olduğu için, genel bağlamda ailelerimizin sosyoekonomik düzeyleri düşük seviyelerdedir. Bu açıdan bakıldığı zaman, ailelerin okulun maddi kaynaklarına çok fazla katkısı olmamaktadır. Belli dönemlerde okul bünyesinde okul-aile işbirliği ile çalışmaları düzenlenmekte, buradan elde edilen gelirlerle okulumuzun eksikleri giderilmeye çalışılmaktadır.

7.1.3. Sosyal-Kültürel Çevre Değişkenleri

Okulumuzun bulunduğu çevredeki hızlı yoğun göç olgusu, bireylerin uyum problemlerini de beraberinde getirmektedir. Bazı ailelerin inşaat sektöründe çalışmaları göç etmelerine neden olmaktadır. Bu göç köyden şehire tekrar şehirden köye şeklinde olmaktadır. Bu ailelerin çocukları göç olayının sıklığından dolayı okula ve çevreye uyum göstermede sıkıntı çekmektedir.

7.1.4. Teknolojik Çevre Değişkenleri

Günümüzde hemen hemen her evde bir bilgisayar vardır. Ancak bu durum kırsal kesimlerde daha azdır. Bizim de okulumuzun bulunduğu köyün sürekli göç vermesi, köyümüzün ekonomik düzeyini ortaya koymaktadır. Bu durum öğrencilerimizin teknolojiyi tanıma ve kullanma açısından yetersiz kalmalarına neden olmaktadır. Bu sebeple öğrencilerimizin araştırma yapmaları kısıtlanmakta ve günümüzün teknolojik imkânlarında faydalanamamaktadırlar.

7.1.5. Ekolojik Ve Doğal Çevre Değişkenleri

Okulumuzun köyde bulunması öğrencilerimizin doğayı daha yakından tanıması açısından etkisi büyüktür. Bununla birlikte çocukların, gelişimlerinde olumsuz sonuçlara neden olan GDO'lu besinler yerine tamamen doğal ürün tüketmeleri köy hayatının en önemli yararı denilebilir.

7.1.6. Etik Ve Ahlaksal Değişkenler

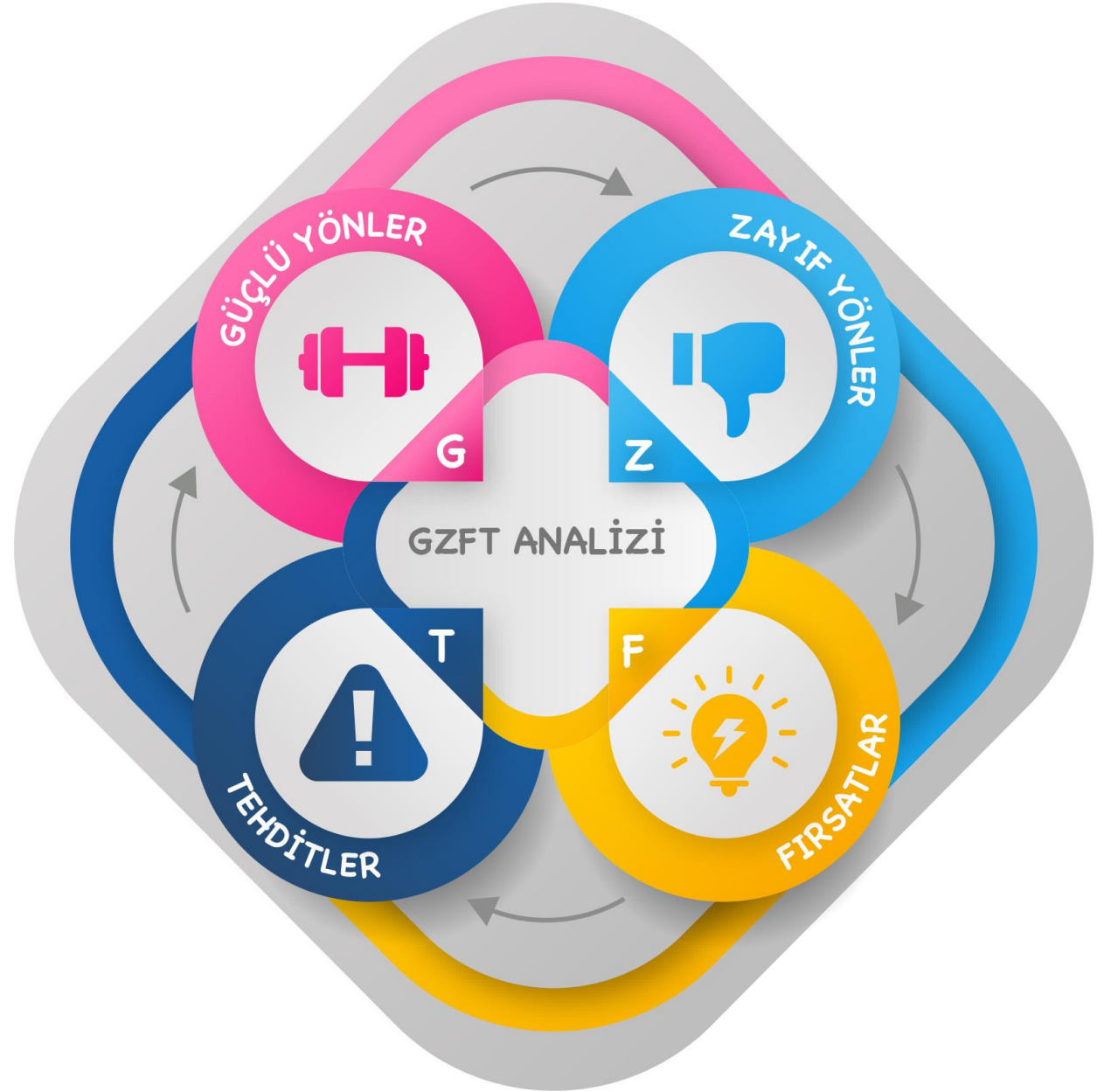
Çağımızda gençlerimizin örf, adet ve kültüründen habersiz yetişmesini asgariye indirmek için aileye ve eğitim camiasına büyük bir vazife düşmektedir. Bu nedenle milli ve manevi kültürünü evrensel değerler içinde koruyup geliştiren bireyler yetiştirmek bizim asli görevimizdir. Öğrencilerimizin kendi öz kültürünü tanıyıp bunu karakterine yansıtarak yaşaması ve gelecek nesillere aktarması hepimizin ortak gayesidir.

8. GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

Durum analizi kapsamında kullanılabilen temel yöntemlerden biri GZFT (Güçlü Yönler, Zayıf Yönler, Fırsatlar ve Tehditler) analizidir. GZFT analiziyle okulumuzun başarısı üzerinde kilit role sahip faktörler tespit edilerek stratejik kararlara esas teşkil edecek şekilde yorumlanmıştır. Okulumuzca yapılan GZFT analizinde tespit edilen, okulumuzun güçlü ve zayıf yönleri ile okulumuz için fırsat ve tehdit olarak görülebilecek unsurlara Tablo 11 ve Tablo 12’de yer verilmiştir.

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamında bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.



8.1. İçsel Faktörler

TABLO 12: İçsel Faktörler; Güçlü ve Zayıf Yönler Tablosu

3.1.1. GÜÇLÜ YÖNLERİ	3.1.2.ZAYIF YÖNLERİ	
<ul style="list-style-type: none">-Sınıf mevcutlarının standartlara uygun olması,-Disiplinsizlik en az düzeyde olması,-Öğretmen-öğrenci ilişkilerinde şiddet, kaba davranış ve kaba söz olmayışı.	<< Öğrenciler >>	<ul style="list-style-type: none">-Taşımali eğitim kapsamında gelen öğrencilerin sayısının fazla oluşu-Dezavantajlı öğrencilerin sayısının fazla oluşu
<ul style="list-style-type: none">-Teknolojik donanımınızın iyi olması,-Öğretmen kadrosunun iyi ve deneyimli kişilerden oluşması,-Teknolojik donanımınızın iyi olması-Velilerimizin okula güven duyması,-Sınıf mevcutlarının standartlara uygun olması,-Proje Geliştirme çalışmalarına önem verilmesi,	<< Çalışanlar >>	<ul style="list-style-type: none">-Çeşitli dönemlerde kadrolu öğretmen sayısının yetersizliği
<ul style="list-style-type: none">-Okulun güvenilir oluşu-Disiplinsizlik en az düzeyde olması,-Öğretmen-öğrenci ilişkilerinde şiddet, kaba davranış ve kaba söz olmayışı.-Sınıf mevcutlarının standartlara uygun olması	<< Veliler >>	<ul style="list-style-type: none">-Eğitim seviyesinin düşük oluşu-Velilerin Okula karşı duyarsızlığı-Velinin sosyo kültürel ve ekonomik yönden zayıf olması
<ul style="list-style-type: none">-Okulun Şehir Merkezine yakın olması.-Yerleşkenin çevre köy ve mahallelerin ihtiyaçlarına karşılık verebilecek potansiyelde olması.	<< Bina ve Yerleşke >>	<ul style="list-style-type: none">-Okul binasının fiziki dayanıklılık olarak zayıf olması-Yemekhane ve toplantı salonunun bulunmayışı-Kapalı Spor alanının bulunmayışı-Okul bahçesinde altyapı sorunları ,
<ul style="list-style-type: none">-Kütüphane ve Fen laboratuvarlarının olması-Bilgi ve iletişim teknolojilerinin(akıllı tahta) eğitim ve öğretim süreçlerinde etkin bir şekilde kullanılması	<< Donanım >>	<ul style="list-style-type: none">-Okulumuzun fiziki alt yapısının yetersiz olması-Sportif faaliyetler için kapalı spor salonunun olmayışı
<ul style="list-style-type: none">-Okulumuzdaki eksiklikleri giderecek kadar bütçemizin olmaması.	<< Bütçe >>	<ul style="list-style-type: none">-Okul Aile Birliği kaynaklarının yetersizliği
<ul style="list-style-type: none">-Okul Müdürünün yönetim alanında tecrübeli ve deneyimli olması	<< Yönetim Süreçleri >>	<ul style="list-style-type: none">-Merkez ve Taşra teşkilatları arasındaki kopukluklar.
<ul style="list-style-type: none">-Okul personeliyle iletişim kanallarının her an açık tutuluyor olması	<< İletişim Süreçleri >>	<ul style="list-style-type: none">-Veli ile iletişim ve haberleşmenin yetersiz kalması

8.2. Dışsal Faktörler

TABLO 13: Dışsal Faktörler; Fırsatlar ve Tehditler Tablosu

3.2.1. FIRSATLAR	3.2.2. TEHDİTLER
<p>-Çevremizde kurumsal ve bireysel bazda sürekli gelişmeyi hedefleyen bilinç düzeyinin artıyor olması. -Bakanlığımızda; katılımcı, planlı, gelişimci, şeffaf ve performansa dayalı stratejik yönetim” anlayışına geçme çabaları</p>	<p><< Politik >></p> <p>-Eğitim politikalarında çok sık değişiklik yapılması ve eğitim sistemindeki düzenlemelere ilişkin pilot uygulamaların yetersizliği -Personel Politikaları nedeniyle okulumuzda ki destek personel yetersizliği ve hizmet alımında yaşanan kaynak sorunu</p>
<p>-Okul kooperatifinin bulunması</p>	<p><< Ekonomik >></p> <p>-Eğitim ve öğretimde kullanılan cihaz ve makinelerin yüksek teknolojilere sahip olması nedeniyle bakım, onarımlarının pahalı olması dolayısıyla okulların maddi yönden zorlanması -Projelerin ekonomik olarak desteklenmemesi</p>
<p>-Çok kültürlü bir sosyal çevre sayesinde öğrencilerde hoşgörü ve saygı bilincinin gelişmesi.</p>	<p><< Sosyolojik >></p> <p>-Medyanın (tv, internet, magazin, diziler vb.) öğrenciler üzerinde olumsuz etkilerinin olması -İnsanların çocuklarının eğitime yönelik duyarlılıklarının yeterli oranda olmaması</p>
<p>-Okulda Fatih Projesi kapsamında akıllı tahta ve fiber internetin bulunması</p>	<p><< Teknolojik >></p> <p>-Sürekli gelişen ve değişen teknolojileri takip etme zorunluluğundan doğan maddi kaynak sorunu -E-ortamın güvenliğinin tam sağlanamaması, yersiz, kötüye kullanımları ve yeni gelişen suçlar</p>
<p>-Eğitimde fırsat eşitliğine yönelik alınan tedbirlerin her geçen gün daha artırılması hususundaki çabalar -Psikolojik, sosyal ve hatta fiziksel şiddetin eğitim ve disiplin aracı olarak kullanılmasına son verilmesi</p>	<p><< Mevzuat-Yasal >></p> <p>-Siyasi ve sendikal grupların atama ve görevlendirmelerde yasal düzenlemeler üzerinde etkili olma isteği -Mevzuatın açık, anlaşılır ve ihtiyaca uygun hazırlanmaması nedeniyle güncelleme ihtiyacının sıklıkla ortaya çıkması</p>
<p>-Öğrencilerin şehir gürültüsünden ve mekanikliğinden uzak, doğayla iç içe bulunması ve çevre bilincine sahip olması</p>	<p><< Ekolojik >></p> <p>-Yeni nesillerde çevre bilincine karşı duyarsızlık</p>

9. Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır.

- Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri;
- Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini;
- Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

TABLO 14: Gelişim ve Sorun Alanları Tablosu

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okul öncesi eğitimde okullaşma	Eğitim öğretim sürecinde sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetler	Okul ve kurumların fiziki yeterlilikleri
İlköğretimde okullaşma ve devamsızlık	Öğretmenlere yönelik hizmet içi eğitimler	Donatım eksiklerinin giderilmesi
Zorunlu eğitimden erken ayrılma	Haftalık ders çizelgeleri	Okul-Aile Birlikleri
Özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin uygun eğitime erişimi	Eğitimde bilgi ve iletişim teknolojilerinin kullanımı	Kurumsal aidiyet duygusunun geliştirilmemesi
Taşınmalı eğitim	Sınav odaklı sistem ve sınav kaygısı	İş güvenliği ve sivil savunma
Kız çocukları başta olmak üzere özel politika gerektiren grupların eğitime erişimi	Temel eğitimden ortaöğretime geçişlerdeki merkezi sınav başarısı	Diğer kurum ve kuruluşlarla işbirliği
	Örgün ve yaygın eğitimi destekleme ve yetiştirme kursları	Kurumsallık yükseltilmesi
	Eğitsel, mesleki ve kişisel rehberlik hizmetleri	

10. Gelişim ve Sorun Alanlarımız

TABLO 15: Gelişim ve Sorun Alanlarımız Tablosu

1.TEMA EĞİTİM ÖĞRETİME ERİŞİM	1	Okullaşma Oranı / Okul öncesi eğitimde okullaşma oranı.
	2	Okula Devam - Devamsızlık /Zorunlu eğitimden erken ayrılma.
	3	Okula Uyum / Öğrencilere yönelik oryantasyon faaliyetlerinin yetersizliği.
	4	Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler / Özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin uygun eğitime erişiminin sağlanamaması.
2. TEMA EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE	1	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim / Eğitim öğretim sürecinde sanatsal, sportif ve kültürel faaliyetlerin yetersizliği
	2	Öğretim Yöntemleri / Öğretmenlere yönelik hizmet içi eğitimler
	3	Teknolojik imkanlar / Eğitimde bilgi ve iletişim teknolojilerinin kullanımı
	4	Rehberlik / Eğitsel, mesleki ve kişisel rehberlik hizmetleri
	5	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme / Eğitsel değerlendirme ve tanılama çalışmaları
	6	Okul sağlığı ve hijyen / Okul sağlığı ve hijyen eğitimi verilememesi.
3. TEMA KURUMSAL KAPASİTE	1	Kurumsal İletişim / Çalışma ortamlarının iletişimi ve iş motivasyonunu sağlayacak biçimde düzenlenmemesi.
	2	Kurumsal İletişim / İç ve dış paydaşları ile etkin ve sürekli iletişim sağlanamaması
	3	Kurumsal Yönetim / Kurumsal aidiyet duygusunun geliştirilmemesi
	4	Kurumsal Yapı / Okul ve kurumların sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyet alanlarının yetersizliği
	5	Kurumsal Yapı / Okullardaki fiziki durumun özel eğitime gereksinim duyan öğrencilere uygunluğu

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayırmda belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.



BÖLÜM 3

GELECEĞE BAKIŞ

GELECEĞE BAKIŞ

Geleceğe bakış bölümünde misyon, vizyon, temel değerler; amaçlar, hedefler, performans göstergeleri ve stratejiler yer almaktadır. Müdürlüğümüzün misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan “Miyon, Vizyon, Temel Değerler”; okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

Miyon

Kurucumuz Ulu Önder Atatürk'ün ilkeleri doğrultusunda ve devrimlerinin ışığında evrensel ve ulusal sorunlara karşı sorumluluk duyabilen, geleceğin lider kadroları içinde yer alabilecek, demokratik ve laik Türkiye Cumhuriyetine sahip çıkan, çağın getirdiği gelişim ve değişimlere ayak uydurabilen, öteki ayrımı yapmadan insana insan olduğu için değer verebilen insanlar yetiştirilmesine öncülük eden, ana dilinin yanı sıra en az bir yabancı dili etkin olarak kullanabilen, spora ve sanata ilgili, kültürler arası kavrayışa sahip, araştıran, üreten, hem sosyal hem akademik yönden nitelikli öğrenciler yetiştirerek onları yükseköğrenime hazır hale getirmektir.

Vizyon

Çağdaş alt yapıya ve üstün niteliklere sahip bir ekip ile sürekli öğrenen, üreten ve ürettiğini paylaşan bir organizasyon olarak ülkemize model okullar oluşturmak ve dünyada referans gösterilen eğitim kuruluşlarından biri olmaktır.

Temel değerler

- ✓ Atatürk ilke ve inkılâplarını bir yaşam biçimi olarak benimseriz.
- ✓ Okulumuzdaki öğrencilerin ihtiyaç ve beklentileri göz önüne alınır.
- ✓ Her öğrencinin eğitim hakkı gözetilir.
- ✓ Her öğrenciye eğitimde fırsat ve imkân eşitliği sağlanır.
- ✓ Hizmetin sürekli ve etkin verilmesi sağlanır.
- ✓ Demokrasi eğitiminin verilmesi ve demokrasi bilincinin geliştirilmesi esas alınır.
- ✓ Eğitim-Öğretimde Laiklik esas alınır.
- ✓ Başarının temelini disiplinli çalışma ve ciddiyet olduğuna inanırız
- ✓ Çalışmalar bilimsellik ve objektiflik çerçevesinde yürütülür.
- ✓ Karma eğitim esastır.
- ✓ Okul-Aile işbirliği desteklenir.
- ✓ Tüm çalışmaların planlı yürütülmesi esas alınır.
- ✓ Yönelme yapılması esas alınır.
- ✓ Hizmetin verimliliği ve çalışanların beklentilerinin karşılanması esas alınır.
- ✓ Hizmet verenlerin teknolojik yenilikleri takip edip kullanacakları bir ortamın sağlanması esas alınır.
- ✓ Kurum içi ve kurum dışı iletişim kanallarının açık tutulması esas alınır.
- ✓ Öğrencilerimizin geleceğinden sorumluyuz
- ✓ Toplam kalite yönetimi felsefesini benimseriz
- ✓ Kurumda çalışan herkesin katılımı ile sürecin devamlı olarak iyileştirileceğine ve geliştirileceğine inanırız.



BÖLÜM 4

AMAÇ, HEDEF VE STRATEJİLER

AMAÇ, HEDEF VE STRATEJİLER

TABLO 16: Amaç ve Hedeflere İlişkin Mimari Tablosu

TEMALAR			
NO	TEMALAR	STRATEJİK AMAÇLAR	STRATEJİK HEDEFLER
1	EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM Bu temada eğitim ve öğretime erişim, okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi kapsamında yürütülen faaliyetler ele alınmıştır.	Stratejik Amaç 1 Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranlarını artıran, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır.	Stratejik Hedef 1.1. Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranları artırılabilecek ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları da giderilecektir.
			Stratejik Hedef 1.2. Özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilerimizin akranlarıyla sosyal ve akademik olarak eş değer hale gelebilmeleri için gerekli etkinlikler yapmak.
2	EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTTIRILMASI Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır. Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.	Stratejik Amaç 2 Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabilecektir.	Stratejik Hedef 2.1. Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılabilecektir.
			Stratejik Hedef 2.2. Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime hazır hale getiren daha kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir.
3	KURUMSAL KAPASİTE Bu temada donanım, temizlik ve hijyen, güvenlik, iş sağlığı ve kurumsal iletişim konularına yer verilmiştir.	Stratejik Amaç 3 Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.	Stratejik Hedef 3.1. Okulumuz iletişime daha açık kurumsal yönetim yapısına kavuşturularak katılımcı ve nitelikli bir eğitim ve öğretim yuvasına dönüştürülecektir.
			Stratejik Hedef 3.2. Okulumuz eğitim ve öğretim faaliyetlerinde, öğrenci ve personellerimiz için daha donanımlı, temiz ve güvenli bir yapıya kavuşturulacaktır.

TABLO 17: Stratejik Hedef 1.1. Performans Göstergeleri Tablosu

TEMA I		EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM							
STRATEJİK AMAÇ 1		Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranlarını artıran, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır.							
STRATEJİK HEDEF 1.1.		Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranları artırılacak ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları da giderilecektir.							
PERFORMANS GÖSTERGESİ		Hedefe Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	Performansın Gerçekleşme Tarihi	2019	2020	2021	2022	2023
PG. 1.1.a. 4-5 yaş (Anasınıfı) okullaşma oranı (%)		20	65	Eylül	80	90	95	100	100
PG. 1.1.b. 6-13 yaş (İlkokul-Ortaokul) okullaşma oranı (%)		20	100	Eylül	100	100	100	100	100
PG. 1.1.c. Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı %		20	0	Haziran	0	0	0	0	0
PG. 1.1.d. Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1)		20	0	Kasım	0	0	0	1	1
PG. 1.1.e. Destek Eğitim kapsamında verilen kurslara katılan öğrenci oranı(%)		20	100	Nisan	100	100	100	100	100
Koordinatör Birim		Okul İdaresi	İş Birliği Yapılacak Birimler		Öğretmenler, Veliler	Maliyet Tahmini		5000 TL	
Stratejiler	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır. ➤ Öğrencilerin devamsızlık yapmasına sebep olan faktörler belirlenerek devamsızlığı azaltacak tedbirler alınacaktır. ➤ Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel toplantı ve görüşmeler yapılacaktır. ➤ Anasınıfı eğitiminin önemi hakkında velilere ve öğrencilere yönelik bilgilendirme çalışmaları yapılacaktır. ➤ Web sitesi, sms vs. gibi iletişim kanalları kullanılarak öğrencilerin okula uyum süreci hızlandırılacaktır. ➤ İlkokula yeni başlayan çocukların okul öncesi eğitim almaları için alan taraması yapılarak veli görüşmeleri yapılacak. ➤ Özel eğitim farkındalığına yönelik veli eğitimleri yapılacaktır. ➤ Bilim Sanat merkezi grup taramaları etkin şekilde yapılacaktır. ➤ Okula yeni başlayan öğrencilere oryantasyon eğitimi verilecektir. ➤ Okul spor kulüpleri ve lisanslı öğrenci sayısı artırılabilecektir. ➤ Okulumuzun fiziki ortamları özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin gereksinimlerine uygun biçimde düzenlenecek ve destek eğitim odasının etkinliği artırılabilecektir. 				Riskler	➤ Taşıma merkezi kurum olduğumuz için bütün velilere erişimde sıkıntı yaşanması.			
	Tespitler	➤ Okullaşma oranının %100 olması							
	İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Özel eğitim sınıfı için materyallere ve öğretmene ihtiyaç duyulması. ➤ Rehber öğretmen ihtiyacı. 							

TABLO 18: Stratejik Hedef 1.2. Performans Göstergeleri Tablosu

TEMA I		EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM								
STRATEJİK AMAÇ 1		Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranlarını artıran, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır.								
STRATEJİK HEDEF 1.2.		Özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilerimizin akranlarıyla sosyal ve akademik olarak eş değer hale gelebilmeleri için gerekli etkinlikler yapmak.								
PERFORMANS GÖSTERGESİ		Hedefe Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	Performansın Gerçekleşme Tarihi	2019	2020	2021	2022	2023	
PG.1.2.a. Velileriyle gerçekleştirilen toplantı sayısı		40	4	Eylül-Haziran	4	5	5	5	6	
PG.1.2.b. 1 öğrencinin haftalık destek eğitim ders sayısı		30	8	Eylül-Haziran	10	12	12	12	12	
PG.1.2.c. Özel eğitim öğrencilerinin de yer aldığı sosyal faaliyet sayısı		30	1	Eylül-Haziran	2	3	4	4	5	
Koordinatör Birim		Okul İdaresi	İş Birliği Yapılacak Birimler		Öğretmenler, Veliler		Maliyet Tahmini			7000 TL
Stratejiler	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Öğrencilerin velileriyle her dönem düzenli toplantı düzenlenecek ➤ Özel eğitim öğrencilerinin de yer aldığı geziler, sportif ve kültürel faaliyetler düzenlenecek ➤ Öğrencilerin destek eğitim sınıfı haftalık ders saati 12 saate çıkarılacak. ➤ Destek eğitim Odasına kaynaştırma öğrencileri için öğretim materyalleri setleri getirilecek 		Riskler	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Taşıma merkezi kurum olduğumuz için bütün velilere erişimde sıkıntı yaşanması. ➤ Özel eğitim konusunda velilerin bilgi ve farkındalığının az olması 						
			Tespitler	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Destek Eğitim Odasında eğitim öğretimin veriliyor olması. 						
			İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Özel eğitim sınıfı için materyallere ve öğretmene ihtiyaç duyulması. ➤ Rehber öğretmen ihtiyacı. 						

TABLO 19: Stratejik Hedef 2.1. Performans Göstergeleri Tablosu

TEMA II		EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI								
STRATEJİK AMAÇ 2		Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabilecektir.								
STRATEJİK HEDEF 2.1.		Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılabilecektir.								
PERFORMANS GÖSTERGESİ		Hedef Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	Performansın Gerçekleşme Tarihi	2019	2020	2021	2022	2023	
PG.2.1.a. Bir eğitim öğretim döneminde bilimsel, sportif, sanatsal, kültürel alanlarda en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı(%)		20	10	Ocak, Haziran	20	30	40	50	60	
PG.2.1.b. İlk yardım, madde bağımlılığı, şiddet, istismar ve zararlı alışkanlar konusunda yapılan faaliyet sayısı.		20	4	Eylül-Haziran	5	8	11	14	17	
PG.2.1.c. Öğrenci başına bir yılda okunan kitap sayısı		20	15	Haziran	20	25	25	30	35	
PG.2.1.d. Sınav kaygısı konulu düzenlenen seminer sayısı		20	1	Haziran	2	2	3	3	3	
PG.2.1.e. Okulumuzdaki tasarım ve beceri atölyesi		20	0	Eylül	0	0	1	1	1	
Koordinatör Birim		Okul İdaresi	İş Birliği Yapılacak Birimler		Öğretmenler, Veliler	Maliyet Tahmini		10000 TL		
Stratejiler	<ul style="list-style-type: none"> Okulumuzda bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif alanlarda etkinlikler düzenlenecektir. Masa tenisi ekipmanları edinilmesi ile ilgili olarak gerekli çalışmalar başlatılacak Okul ve mahalle spor kulüplerinden faydalanması için veli toplantıları yapılacak. Okulumuzda ders dışı egzersiz çalışmalarına önem verilecek ve çalışmalar desteklenecek. Çevre bilincinin artırılması çerçevesinde yapılan etkinliklere katılan öğrenciler ödüllendirilerek katılım oranımız artırılabilecektir. Çeşitli yarışma, organizasyon vb. etkinliklerle okulumuzda kitap okuma hareketliliği sağlanarak öğrencilerin kitap okumaya yönelik ilgisinin artması sağlanacaktır. Hedefledikleri başarıyı gösteremediği belirlenen öğrencilerin akademik ve sosyal gelişimleri için okulumuzda destek programları uygulanacaktır. Okulumuzda çocukların düşünsel, duygusal ve fiziksel ihtiyaçlarını destekleyen Tasarım-Beceri Atölye oluşturulacak ve materyal desteği sağlanacaktır. Resim, şiir ve kompozisyon yarışmalarına öğrenci katılımını artırılması için duyurular yapılacak. Eğitim Bilişim Ağının (EBA) öğrenci, öğretmen ve ilgili bireyler tarafından kullanımını artırmak amacıyla tanıtım faaliyetleri gerçekleştirilecek “Sistemli Ders Çalışma Yöntemleri” hakkında bilgi ve beceri kazandırıcı çalışmalar yapılacak. Sportif faaliyetlere öğrenci katılımının artırılması için duyurular yapılacak. Yetenekli öğrencileri yetenekleri olduğu alanlara yönlendirmek ve yeteneklerini geliştirmeleri sağlanacak. Başarılı öğrencilerin ödüllendirilerek teşvik edilmesi sağlanacak. Bilim ve sanat merkezi grup tarama uygulaması katılacak öğrenciler tespit edilerek katılımı sağlanacak. Okulda görülen şiddet olayları ile ilgili öğrenci ve veli eğitimleri yapılacak. Madde bağımlılığı ve zararlı alışkanlar konusunda faaliyetler düzenlenecek. Öğrenci, öğretmen ve velilere şiddet ve çocuk istismarını önlemeye yönelik seminer düzenlenecek Okulda oluşabilecek şiddet ve disiplin olaylarına karşı “İstenmeyen Davranışları Önleme ve Müdahale Ekibi” gerekli tüm tedbirleri alacak. Rehberlik öğretmenlerinden yardım alınarak, kapsayıcı eğitim faaliyetleri düzenlenecek. 		Riskler	<ul style="list-style-type: none"> Taşıma merkezi kurum olduğumuz için bütün velilere erişimde sıkıntı yaşanması. Bütçe olarak yetersiz olmamız. 						
				Tespitler	<ul style="list-style-type: none"> Okula ait atölye bulunması. FATİH projesinin tamamlanmış olması. 					
					İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none"> Sportif faaliyetleri gerçekleştirebilmek için “Spor Salonu”na ihtiyaç duyulmaktadır. Rehber Öğretmen ihtiyacı. 				

TABLO 20: Stratejik Hedef 2.2. Performans Göstergeleri Tablosu

TEMA II		EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI								
STRATEJİK AMAÇ 2		Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılacaktır.								
STRATEJİK HEDEF 2.2.		Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime hazır hale getiren daha kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir.								
PERFORMANS GÖSTERGESİ		Hedefe Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	Performansın Gerçekleşme Tarihi	2019	2020	2021	2022	2023	
PG.2.2.a. 8. sınıf öğrenciler için düzenlenen okul tanıtım gezileri		40	1	Nisan-Mayıs	2	3	3	4	4	
PG.2.2.b. Meslek tanıtım seminerleri sayısı		30	1	Şubat-Mart	2	3	4	5	5	
PG.2.2.c. Tercih kılavuzluğu için Komisyona başvuran öğrenci sayısı		30	30	Hzrn-Ağsts	30	30	30	30	30	
Koordinator Birim		Okul İdaresi	İş Birliği Yapılacak Birimler		Öğretmenler, Veliler	Maliyet Tahmini		5000 TL		
Stratejiler	<ul style="list-style-type: none"> ➤ 8. sınıf öğrencileri için lise düzeyi okullara geziler düzenlenecektir. ➤ 8. sınıf öğrencileri için meslek tanıtım seminerleri düzenlenecektir. ➤ Tercih komisyonuna tüm öğrencilerin başvurması sağlanacaktır. 		Riskler	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Okulların tanıtımı için gerekli izinlilerin tüm öğrenciler için alınamaması. ➤ Taşıma için araç temin edilmesinde yaşanabilecek güçlükler. 						
			Tespitler	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Mesleklerin tanıtımı için gerekli materyallerin olması. 						
			İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Rehber öğretmen ihtiyacı. 						

TABLO 21: Stratejik Hedef 3.1. Performans Göstergeleri Tablosu

TEMA III		KURUMSAL KAPASİTE							
STRATEJİK AMAÇ 3		Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.							
STRATEJİK HEDEF 3.1.		Okulumuz iletişime daha açık kurumsal yönetim yapısına kavuşturularak katılımcı ve nitelikli bir eğitim ve öğretim yuvasına dönüştürülecektir.							
PERFORMANS GÖSTERGESİ		Hedef Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	Performansın Gerçekleşme Tarihi	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.1.a. Okulumuz bilgi edinme sistemlerinden hizmet alanların memnuniyet oranı (%)		20	95	Eylül-Haziran	95	100	100	100	100
PG.3.1.b. Okul web sitemizin veliler tarafından takip oranı(%)		20	83	Eylül-Haziran	90	90	95	95	100
PG.3.1.c. Okulumuz öğretmenlerinin ihtiyaç duyduğu bilgi, belge ve dokümanlara ulaşım oranı (%)		20	100	Eylül-Haziran	100	100	100	100	100
PG.3.1.d. Ödül alan personel oranı (%)		20	0	Eylül-Haziran	1	1	2	2	3
PG.3.1.e. Sağlıklı ve dengeli beslenme, okul sağlığı ve hijyen ile ilgili verilen eğitimlere katılan öğrenci (%)		20	100	Eylül-Haziran	100	100	100	100	100
Koordinatör Birim		Okul İdaresi	İş Birliği Yapılacak Birimler		Öğretmenler, Veliler	Maliyet Tahmini		4500 TL	
Stratejiler	<ul style="list-style-type: none"> Yönetim ve öğrenme etkinliklerinin izlenmesi, değerlendirilmesi ve geliştirilmesi amacıyla veriye dayalı yönetim yapısı desteklenecektir. Okulumuz bilgi edinme sistemlerinin aktif bir şekilde kullanılması sağlanacaktır. Okulumuzca bilgi edinme sistemleri vasıtasıyla bilgi istenilen konuların analizi yapılacak, sıklıkla talep edilen bilgiler web sitemizde yayınlanarak kamuoyu ile düzenli olarak paylaşılacaktır. Böylelikle mükerrer bilgi taleplerinin önüne geçilecektir. Öğretmenlerimizin ihtiyaç duyduğu bilgi, belge ve dokümanlara hızlı bir şekilde erişim sağlayabilmesi amacıyla doküman ve veri yönetim merkezi oluşturulması desteklenecektir. Özellikle sorun alanları olarak tespit edilen konularda (liderlik ve sınıf yönetimi, yetkinlik, öğretme usulü, ölçme ve değerlendirme, materyal hazırlama, iletişim kurma, teknolojiyi etkin ve verimli kullanma, yabancı dil, mesleki etik) öğretmenlerin belirli periyotlarda eğitim yapmaları sağlanacaktır. Başarılı öğretmenlerin ödüllendirilmesi sağlanacaktır. Okulumuz personellerinin talepleri, birimlerin ihtiyaçları, denetim raporları ve birimlerce tespit edilen sorun alanları dikkate alınarak personelimizin kurum içi ve kurum dışı eğitim seminerlerine katılımı sağlanacaktır. Öğretmen ve okul yöneticilerimizin genel ve özel alanlarına yönelik becerilerini geliştirmek için lisansüstü düzeyde mesleki gelişim programlarına katılımı desteklenecektir. Sınıf öğrenci dağılımları eşit şekilde öğretmen sayısına göre ayarlanacak 		Riskler	<ul style="list-style-type: none"> Düzenlenecek olan seminlere üst seviyede katılım sağlanmasında yaşanacak güçlükler. 					
	Tespitler	<ul style="list-style-type: none"> Etkili bir iletişim ağına sahip olunması. 							
	İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none"> Velilerimizin web sitemiz üzerinden okulumuzu takip edebilmeleri için internete ve gerekli donanıma ihtiyaç duymaları. 							

TABLO 22: Stratejik Hedef 3.2. Performans Göstergeleri Tablosu

TEMA III		KURUMSAL KAPASİTE								
STRATEJİK AMAÇ 3		Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.								
STRATEJİK HEDEF 3.2.		Okulumuz eğitim ve öğretim faaliyetlerinde, öğrenci ve personellerimiz için daha donanımlı, temiz ve güvenli bir yapıya kavuşturulacaktır.								
PERFORMANS GÖSTERGESİ		Hedefe Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	Performansın Gerçekleşme Tarihi	2019	2020	2021	2022	2023	
PG.3.2.a. İş sağlığı ve güvenliği okul risk değerlendirme puan ortalaması.		20	11,5	Eylül-Haziran	10	9	8	7	6	
PG.3.2.b. Okul güvenlik kamera sayısı		20	8	Eylül-Haziran	8	8	9	9	10	
PG.3.2.c. Okul sağlığı (diş, göz, kulak, Çölyak, obezite, temizlik vb.) taranan öğrenci oranı (%)		20	40	Eylül-Haziran	40	70	80	90	100	
PG.3.2.d. Sportif faaliyet için araç gereçleri durumu (%)		20	20	Eylül-Haziran	30	40	50	60	70	
PG.3.2.e. Okulumuzda bulunan güvenlik görevlisi sayısı		20	1	Eylül-Haziran	1	1	1	1	1	
Koordinatör Birim		Okul İdaresi	İş Birliği Yapılacak Birimler		Öğretmenler, Veliler, İlçe MEM		Maliyet Tahmini		50000 TL	
Stratejiler	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Güvenli okul uygulamaları ilgili mevzuatına göre yürütülecek ve takibi yapılacak. ➤ Okulda bulunan tüm çalışanların iş sağlığı ve güvenliği eğitimine katılımları sağlanacak. ➤ Yangın merdiveni yapılması ile ilgili İlçe ve İl Millî Eğitim Müdürlükleri ile gerekli yazışmalar yapılacak. ➤ Sınıf kapıları ve okul giriş kapısı dışa açılır hale dönüştürülecek. ➤ Okul elektrik tesisatının yenilenmesi için gerekli girişimler ilçe ve il düzeyinde yapılacak. ➤ Pencerelerin kilitleri sürekli kontrol edilerek bakımları yapılacak. ➤ Okul güvenliği ile ilgili tüm uyarı levhaları mevzuatına uygun hale dönüştürülecek. ➤ Güvenlik kameralarının bakım yapılarak sayısı artırılarak KGS ye uyumlu hale dönüştürülecek. ➤ Öğrencilere okul sağlığı taraması yapılacak. ➤ Öğrenci sıraları öğrencilerin sağlığına uygun olarak kademeli olarak modern sıralarla değiştirilecek. ➤ Okul kantini aylık denetlenerek sağlık ve temizlik yönünden uygun standartlara getirilecek. ➤ Sportif faaliyetlerde kullanmak için araç-gereçler okul aile birliği bilgilendirilecek. ➤ Okulumuzun Beyaz Bayrak ve Beslenme Dostu Okul unvanlarını koruması için gerekli önlemler alınacak. 		Riskler	➤ Gerekli ödeneğin temin edilememesi.						
			Tespitler	➤ Kamera sistemine sahip olunması						
			İhtiyaçlar	➤ İş sağlığı ve güvenliği kapsamında pencerelerin güvenli hale getirilmesi						



BÖLÜM 5

MALİYETLENDİRME

MALİYETLENDİRME

Okulumuz 2019-2023 Stratejik Planı'nın maliyetlendirilmesi sürecindeki temel gaye, stratejik amaç, hedef ve stratejilerin gerektirdiği maliyetlerin ortaya konulması suretiyle politika tercihlerinin ve karar alma sürecinin rasyonelleştirilmesine katkıda bulunmaktır. Bu sayede, stratejik plan ile bütçe arasındaki bağlantı güçlendirilecek ve harcamaların önceliklendirilme süreci iyileştirilecektir.

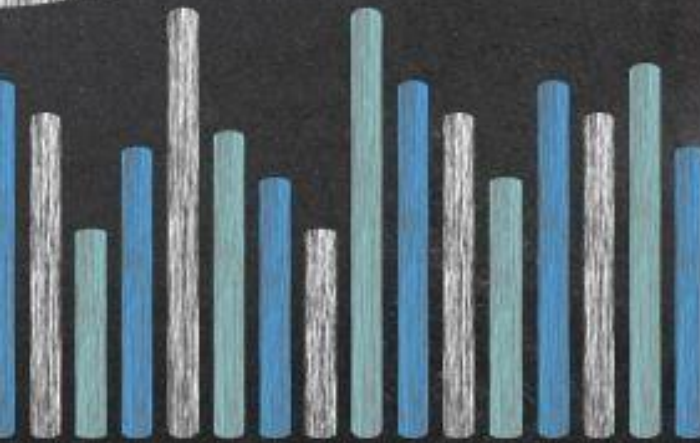
Bu temel gayeden hareketle planın tahmini maliyetlendirilmesi şu şekilde yapılmıştır:

2017 ve 2018 yılları okulumuz personel, ısınma, aydınlanma internet vb. giderleri hesaplanarak 2023 yılına kadar ihtiyaç duyulan ödenek tahmini olarak hesaplanmış ve okul aile birliği katkıları tahmini olarak ele alınmıştır.

Genel bütçe ve okul aile birlikleri bütçelerin yıllık bütçe artışları ve eğilimleri dikkate alındığında okulumuz 2019-2023 Stratejik Planı'nda yer alan stratejik amaçların gerçekleştirilebilmesi için tabloda da belirtildiği üzere beş yıllık süre için tahmini 86500 TL'lik bütçenin oluşacağı düşünülmektedir.

TABLO 23: 2019-2023 Stratejik Planı Maliyetlendirme Tablosu

Amaç Hedef No	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam Maliyet
Amaç 1	2000	2000	2000	3000	3000	12000
Hedef 1.1	1000	1000	1000	1000	1000	5000
Hedef 1.2	1000	1000	1000	2000	2000	7000
Amaç 2	1500	2250	3000	3750	4500	15000
Hedef 2.1	1000	1500	2000	2500	3000	10000
Hedef 2.2	500	750	1000	1250	1500	5000
Amaç 3	2500	40500	3000	3000	5500	54500
Hedef 3.1	500	500	1000	1000	1500	4500
Hedef 3.2	2000	40000	2000	2000	4000	50000
Amaç Toplam	6000	44750	8000	9750	13000	81500
Gen. Yön Gideri	500	750	1000	1250	1500	5000
TOPLAM KAYNAK	6500	45500	9000	11000	14500	86500



BÖLÜM 6

İZLEME VE DEĞERLENDİRME

İZLEME VE DEĞERLENDİRME

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun amaçlarından biri; kalkınma planları ve programlarda yer alan politika ve hedefler doğrultusunda kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde elde edilmesi ve kullanılmasını, hesap verebilirliği ve malî saydamlığı sağlamak üzere, kamu malî yönetiminin yapısını ve işleyişini düzenlemektir.

Bu amaç doğrultusunda kamu idarelerinin; stratejik planlar vasıtasıyla, kalkınma planları, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturması, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptaması, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmesi ve bu sürecin izleme ve değerlendirmesini yapmaları gerekmektedir.

Bu kapsamda Yolkonak 75. Yıl İlk/Ortaokulu Müdürlüğü 2019-2023 dönemine ilişkin kalkınma planları ve programlarda yer alan politika ve hedefler doğrultusunda kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde elde edilmesi ve kullanılmasını, hesap verebilirliği ve saydamlığı sağlamak üzere 2019-2023 Stratejik Planı'nı hazırlamıştır. Hazırlanan planın gerçekleşme durumlarının tespiti ve gerekli önlemlerin zamanında ve etkin biçimde alınabilmesi için Yolkonak 75. Yıl İlk/Ortaokulu Müdürlüğü 2019-2023 Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme Modeli geliştirilmiştir.

İzleme, stratejik plan uygulamasının sistematik olarak takip edilmesi ve raporlanmasıdır. Değerlendirme ise, uygulama sonuçlarının amaç ve hedeflere kıyasla ölçülmesi ve söz konusu amaç ve hedeflerin tutarlılık ve uygunluğunun analizidir.

Yolkonak 75. Yıl İlk/Ortaokulu Müdürlüğü 2019-2023 Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme Model'inin çerçevesini;

1. Okul 2019-2023 Stratejik Planı ve performans programlarında yer alan performans göstergelerinin gerçekleşme durumlarının tespit edilmesi,
2. Performans göstergelerinin gerçekleşme durumlarının hedeflerle kıyaslanması,
3. Sonuçların raporlanması ve paydaşlarla paylaşımı,
4. Gerekli tedbirlerin alınması

Süreçleri oluşturmaktadır

Okul 2019-2023 Stratejik Planı'nda yer alan performans göstergelerinin gerçekleşme durumlarının tespiti yılda iki kez yapılacaktır. Yılın ilk altı aylık dönemini kapsayan birinci izleme kapsamında, harcama birimlerinden sorumlu oldukları göstergeler ile ilgili gerçekleşme durumlarına ilişkin veriler toplanarak konsolide edilecektir. Göstergelerin gerçekleşme durumları hakkında hazırlanan rapor üst yöneticiye sunulacak ve böylelikle göstergelerdeki yıllık hedeflere ulaşılmasını sağlamak üzere gerekli görülebilecek tedbirlerin alınması sağlanacaktır.

Yılın tamamını kapsayan ikinci izleme dâhilinde; harcama birimlerden sorumlu oldukları göstergeler ile ilgili yılsonu gerçekleşme durumlarına ait veriler toplanarak konsolide edilecektir. Yıl sonu gerçekleşme durumları, varsa gösterge hedeflerinden sapmalar ve bunların nedenleri üst yönetici başkanlığında harcama birim yöneticilerince değerlendirilerek gerekli tedbirlerin alınması sağlanacaktır. Ayrıca, stratejik planın yıllık izleme ve değerlendirme raporu hazırlanarak kamuoyu ile paylaşılacaktır.

Ayrıca, Okul/Kurum/Bakanlık düzeyinde stratejik hedeflerin gerçekleşme yüzdesi Bakanlık izleme-değerlendirme sistemi üzerinden takip edilecek ve göstergelerin gerçekleşme durumları düzenli olarak kamuoyu ile paylaşılacaktır.

İzleme Değerlendirme Dönemi	Gerçekleştirme Zamanı	Süreç Açıklaması	Zaman Kapsamı
Birinci İzleme Değerlendirme Dönemi	Her Yılın Temmuz Ayı İçerisinde	-Harcama birimlerinden sorumlu oldukları göstergelerle ilgili gerçekleşme durumlarına ilişkin verilerin toplanması ve konsolide edilmesi -Göstergelerin gerçekleştirme durumları hakkında raporun üst yöneticiye sunulması	Ocak Temmuz Dönemi
İkinci İzleme Değerlendirme Dönemi	İzleyen Yılın Şubat Ayna Kadar	-Harcama birimlerinin sorumlu olduğu göstergeler ile ilgili yılsonu gerçekleştirme durumlarına ilişkin verilerin toplanması ve konsolide edilmesi -Üst Yönetici Başkanlığında harcama birim yöneticilerince yılsonu gerçekleştirilmelerinin gösterge hedeflerinden sapmaların ve sapma nedenlerin değerlendirilerek gerekli tedbirlerin alınması	Tüm Yıl



STRATEJİK PLAN ÜST KURULU İMZA SİRKÜSÜ

ADI SOYADI	UNVANI	İMZA
Mehmet KAŞ	Okul Müdürü	
Uğur CANBOLAT	Müdür Yardımcısı	
Alper KIRAÇ	Bilişim Teknolojileri Öğretmeni	
Fayık AKKOÇ	Sınıf Öğretmeni	
Mehmet ŞAM	Okul Aile Birliği Başkanı	
Ferhat KAYA	Veli	

STRATEJİK PLAN HAZIRLAMA EKİBİ İMZA SİRKÜSÜ

ADI SOYADI	UNVANI	İMZA
Uğur CANBOLAT	Müdür Yardımcısı	
İSA BAL	Öğretmen	
Yeşim KARAARSLAN YILDIRIM	Öğretmen	
Mehmet KARAKAYA	Öğretmen	
Üzeyir ÖZSOY	Veli	
Selahattin KÜTÜKCÜ	Öğrenci	

Yukarıda sunulan Yolkonak 75. Yıl İlkokulu / Ortaokulu Müdürlüğü 2019-2023 Yılı Stratejik Planı 49 (Kırk Dokuz) sayfadan ibaret olup, 2 (İki) nüsha olarak tarafımdan incelenmiş ve imza altına alınmıştır.

Mehmet KAŞ
Okul Müdürü V.

UYGUNDUR
.../.../2019

Hasan ŞERİFLER
İlçe Milli Eğitim Müdürü

EKLER:

Öğretmen, öğrenci ve veli anketleri klasör ekinde olup okulumuzda uygulanarak dosyalanmış olup, sonuçlarından paydaş analizi bölümü ve sorun alanlarının belirlenmesinde yararlanılmıştır.

Faaliyet Değerlendirme Raporu örneği klasörde yer almaktadır.